Reunião do Comitê Gestor Municipal da Orla de Navegantes

Em três de agosto de dois mil e vinte e seis, realizou-se, de forma remota a quarta reunião ordinária do Comitê Gestor Municipal da Orla de Navegantes, de 2026, reunindo membros do PODER PÚBLICO MUNICIPAL: a) Luciano Maibuk e Fabiana Eleuterio, representando a Secretaria de Turismo; b) Renato Percevallis Benatti, representando a Secretaria de Água e Saneamento Básico; c) Diego representando o Instituto Ambiental de Navegantes – IAN; d) Gilmar Jacobowski, representando a Secretaria de Planejamento Territorial, Mobilidade e Habitação; da SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA: a) Alexandre de Carli, do Rotary Clube; b) Ricardo Bruschz, representando o Convention Visitors Bureau de Navegantes; c) Amanda Buschz, representando a PROMEI; Fernanda Pimentel como comunidade e da NILA ENGENHARIA Bióloga Dra. Samanta C. e a Bióloga Ingrid Preis. A reunião foi aberta pela Dra Samanta, que agradeceu a presença de todos e iniciada com a aprovação das atas das reuniões anteriores, ordinária 03/2026, enviadas por e-mail, junto com a convocação da reunião, não havendo objeções quanto a aprovação dos documentos. Na sequência o sr. Luciano comentou sobre os últimos eventos realizados no município dentro de orla, e juntamente com sr. Renato e Gilmar comentário sobre a execução e prazos para finalização do Engordamento da praia de Gravatá. Após a Bióloga Ingrid iniciou a apresentação o quadro de monitoramento do PGI de 2026 do período do primeiro semestre, em Planilha Google, com acesso compartilhado via chat da videochamada, visando a organização do acompanhamento dos trabalhos da pasta de responsabilidade SETUR o qual possui 41 ações. Dentre elas foi apresentada todas a ações a qual foram realizadas, as quais estão em andamento e as quais são de trabalho contínuo, demonstrando a tabela, método de preenchimento e justificativa para cada item apresentado. Foram repassados o status de obras (engordamento da Praia do Gravatá) frisando a importância verificar programas ambientais e ações de recuperação de restinga, equipamentos e serviços (câmeras do Ferry Boat, bilhetagem, cadeiras anfíbias), projetos em análise (quiosques na restinga, implantação de eventos na faixa de praia). Alguns pontos foram observados como superados como o das câmeras do ferryboat e processo de bilhetagem para acesso. Após foi novamente frisado o cronograma de apresentação das próximas secretarias apresentarem suas devidas ações, sendo o para o dia 5 de outubro (IAN ~22 ações + SEPLAN ~16 ações) e 7 de dezembro (SASAN ~19 ações + outras pastas ~20 ações), cada pasta apresentar o que está executando. A próxima reunião foi marcada para 05 de outubro de 2026, às 13h30, com possibilidade de ocorrer em formato remoto. A reunião foi encerrada com agradecimentos e o compromisso de continuidade no monitoramento da implementação do PGI.

Registros da reunião:

